

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБУ РМ ДО «РДМШИ»
(протокол от 27.03.2025 г. № 4)

Директор
ГБУ РМ ДО «РДМШИ»
_____ А.В. Иванов
_____ 2025 г.
_____ МП

**Положение
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся**

1. Порядок и основания перевода обучающихся

1.1 Перевод обучающихся из одного класса в следующий осуществляется на основе выполнения им программных требований, по приказу директора, на основании решения педагогического совета ГБУ РМ ДО «Республиканская детская музыкальная школа-интернат» (далее по тексту – Школа).

1.2 Обучающиеся, не аттестованные по одному предмету учебного плана текущего года, могут быть переведены в класс при условии обязательной пересдачи задолженности по предмету. В случае повторной не аттестации, обучающийся, в соответствии с заявлением родителя (законного представителя), вправе обучаться в том же классе повторно.

1.3 Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности, при согласии этого учреждения дополнительного образования детей.

1.4 Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

1.5 Перевод обучающихся сопровождается изданием приказа директора Школы об отчислении из данного учреждения дополнительного образования детей по причине перевода.

2. Порядок и основания отчисления обучающихся

2.1 Отчисление обучающегося из Школы производится приказом директора Школы.

2.2 Отчисление обучающихся из Школы производится:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы;
- в порядке перевода в другое учреждение дополнительного образования детей;
- по инициативе Школы;
- по окончании Школы.

2.3 Отчисление обучающегося из Школы по инициативе родителей (законных представителей).

2.3.1 Отчисление обучающегося из Школы по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отчисления.

2.3.2 Обучающимся, отчисленным из Школы, на основании заявления родителей (законных представителей) выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

2.3.3 Отчисление обучающихся из Школы по инициативе родителей может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.4 Отчисление обучающегося из Школы в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы.

2.4.1 Отчисление обучающегося из Школы в связи с состоянием здоровья,

препятствующим продолжению учебы производится только на основании медицинских документов, подтверждающих невозможность продолжения обучения в Школе.

2.4.2 Обучающимся, отчисленным из Школы, в связи состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы, выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

2.4.3 Отчисление обучающихся в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.5 Отчисление в порядке перевода в другое учреждение дополнительного образования детей.

2.5.1 Отчисление в порядке перевода в другое учреждение дополнительного образования детей производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.5.2 Обучающимся, отчисленным из Школы в порядке перевода в другое учреждение дополнительного образования детей, выдаётся академическая справка установленного образца, индивидуальный план обучающегося с характеристикой на обучающегося.

2.5.3 Отчисление обучающихся в порядке перевода в другое учреждение дополнительного образования детей может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.6 Отчисление из Школы по инициативе Школы.

2.6.1 Отчисление из Школы по инициативе Школы производится на основании решения Педагогического совета Школы:

- обучающихся, не посещающих школу без уважительной причины (пропуска без уважительной причины более 50% групповых и индивидуальных уроков за учебное полугодие);
- обучающихся, не аттестованных по двум и более предметам учебного плана текущего года;
- обучающихся, не явившихся в Школу на 1 сентября и не посетивших ни одного учебного занятия в течение 2-х недель с начала учебного года;
- обучающихся, грубо нарушивших Устав Школы.

2.6.2 При наличии уважительных причин (семейные обстоятельства, состояние здоровья, длительный выезд и др.) обучающимся может быть представлен академический отпуск сроком не более 1 года, который оформляется приказом директора Школы на основании заявления родителей и подтверждающих документов.

2.7 Отчисление по окончании Школы.

2.7.1 Обучающиеся, окончившие Школу и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа директора Школы, отчисляются из Школы и получают свидетельства установленного образца.

2.7.2 Отчисление обучающихся, окончивших Школу, производится один раз в год, непосредственно после окончания Школы. Приказ об отчислении обучающихся, окончивших Школу, издаётся не позднее 30 мая текущего учебного года.

3. Порядок и основания зачисления обучающихся

3.1 Обучающиеся, отчисленные из Школы по уважительным причинам, заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, за наличие неликвидированных академических задолженностей по желанию родителей (законных представителей) могут быть вновь зачислены на обучение в Школу.

3.2 Обучающиеся, имеющие дисциплинарные взыскания и отчисленные из Школы за нарушения правил поведения, дисциплины, устава и по другим неуважительным причинам, вновь не зачисляются.

3.3 Зачисление на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при наличии вакантных мест в соответствующем классе по соответствующей специальности.

3.4 Зачисление на обучение осуществляется в соответствии с приказом директора Школы.