

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.
Секретарь
_____/Данилина Д.А.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директором
_____/А.В.Иванов
от 28.08.2024 г. №57/4

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

ГБУ РМ ДО «Республиканская детская музыкальная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия дополнительного образования «Республиканская детская музыкальная школа-интернат» (далее – РДМШИ) разработаны на основе и с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации, «Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ГБУ РМ ДО «РДМШИ» (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы и Общего собрания работников Школы (протокол №1 от 28. 08.2024 г.).

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса в Школе, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Школы.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к

обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила, обеспечивающие получение обучающимися дополнительного образования, обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями).

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится у инспектора по кадрам Школы.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В РДМШИ применяется организация образовательного процесса по четвертям, согласно которому учебные четверти и каникулы чередуются в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Продолжительность учебных занятий составляет:

32 учебные и 1 аттестационная недели в 1-м классе по дополнительным предпрофессиональным программам;

33 учебные и 1 аттестационная недели во 2-м и последующих классах по дополнительным предпрофессиональным программам.

Начало работы – 8:00 ч., окончание – 20:00 ч. (в субботу до 19:00 ч.)

Сменность – 2 смены.

График работы учреждения – понедельник – суббота.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.4. Выходные дни: воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

В воскресные дни Школа может проводить индивидуальные занятия с учащимися, репетиции творческих коллективов, концерты, фестивали, конкурсы, конференции.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

2.6. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с учебными планами образовательных программ и расписанием. Продолжительность урока составляет не более 45 минут.

2.7. Перерыв между групповыми занятиями, необходимый для

проветривания помещения, должен составлять не менее 5 минут.

2.8. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее, чем за 5-10 минут до начала занятий. Опоздание на занятия не допускается.

2.9. При зачислении в Учреждение каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности осваивать образовательную программу дополнительного образования.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения в соответствии с выбранной образовательной программой и полного, всестороннего освоения учебных предметов в соответствии с учебными планами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, преподаваемых в Школе в установленном ею порядке;
- зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- переход с одной образовательной программы на другую в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, концертах, смотрах и других творческих, просветительских мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

3.2. Обучающиеся Школы обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними, или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях присутствовать только в чистой, удобной одежде. Для выступления на концертах, зачетах, экзаменах,

конкурсах должна быть предусмотрена специальная концертная одежда, соответствующая академической манере исполнительского искусства;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.3. Обучающимся запрещается:

- находиться в зданиях Школы в верхней одежде и без сменной обуви;

- играть в зданиях Школы в подвижные игры, шуметь, бегать по лестницам, кататься на перилах лестницы, садиться или перевешиваться через них, открывать окна и высовываться из них, проникать в служебные и технические помещения, на пожарные и запасные лестницы, чердаки, подвалы, совершать любые действия, влекущие за собой опасные для здоровья, жизни и имущества последствия;

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям, отравлению;

- производить незаконное присвоение имущества Школы и других участников образовательного процесса, причинять повреждения имуществу Школы, музыкальным инструментам, зданию, садово-парковой зоне Школы;

- мусорить на территории Школы;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц.

За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрение и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным

представителям);

- учащегося; награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя по специальному предмету и (или) преподавателя музыкально-теоретических дисциплин за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств добросовестного отношения к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца

со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета родителей и других органов управления Школой, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных органов управления Школой в письменной форме.

4.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в случае необходимости.

4.6.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия и воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

4.6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося,

достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и при одобрении такой меры Педагогическим советом Школы.

4.6.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.12. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.14. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета родителей.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

Данное положение вступает в силу после утверждения его приказом директора Школы и действует до замены его новым.